



TITRE PROFESSIONNEL CARISTE D'ENTREPOT

Titre professionnel du ministère du travail du plein emploi et de l'insertion de niveau 3 (CAP/BEP) – RNCP34857 – Date d'échéance de l'enregistrement : 28/07/2025

PERSONNES CONCERNÉES

Tous publics.

PRÉ-REQUIS

Maîtriser le français.
Compréhension des consignes orales.
Savoir poser et résoudre les 4 opérations de base.

MODALITÉS D'ACCÈS

Test écrit et entretien de motivation.

DURÉE

280 H

TARIF

13 € HT/heure soit 3640 € HT/personne.

CALENDRIER

Nous consulter.

MÉTHODES ET MOYENS PÉDAGOGIQUES

En présentiel.
Organisation par ateliers pédagogiques.
Méthodes actives adaptées à la formation des adultes.

MÉTHODES ET MODALITÉS D'ÉVALUATION

Evaluation en cours de formation en situation pratique.
Evaluation enfin de formation avec mise en situation et un entretien devant un jury (Passage du titre professionnel).

DISPOSITIF DE SUIVI

Feuille d'émargement par ½ journée.
Evaluation de stage.
Attestation de fin de formation.

LIEU ET ORGANISATION

En intra.
Sur nos plateaux techniques agréés au sein de nos centres CITY PRO.

RÉUNION D'INFORMATION COLLECTIVE

Nous consulter.

DISPOSITIF D'ACCOMPAGNEMENT

Nos locaux sont accessibles aux personnes à mobilités réduites.
Un référent handicap est à votre disposition pour tous aménagements pédagogiques et matériels liés à votre formation : 0769166541 - s.luchez@city-pro.info

RÉFÉRENT PÉDAGOGIQUE

Alexandre DEBRIL

CONTACTEZ-NOUS

03 28 64 77 88

LE METIER, LES OBJECTIFS DE LA FORMATION

Ses missions :

Le cariste d'entrepôt vérifie que le chariot élévateur est adapté aux manutentions mécaniques envisagées et adapte les équipements porte-charge si besoin.
Il s'assure du bon fonctionnement du chariot et signale tout dysfonctionnement aux personnes concernées.
Il charge et décharge, depuis le sol et latéralement, les camions ou les remorques.
Lors des réceptions et des expéditions, il contrôle les marchandises et leur support ou contenant. Il vérifie et renseigne les documents de réception ou d'expédition et les documents de transport. Il range les marchandises dans les palettiers en vérifiant l'adéquation des emplacements de stockage aux caractéristiques des produits et aux volumes des unités de manutention.
Il réapprovisionne les zones de picking, les postes de travail des préparateurs de commandes ou les lignes de production dans les délais impartis. Il reçoit ses instructions, saisit et valide les données relatives aux déplacements des produits par l'intermédiaire de terminaux informatiques reliés au système de gestion de l'entrepôt. Il identifie les anomalies et les dysfonctionnements, les corrige dans le cadre de ses attributions ou alerte les personnes concernées.

Les objectifs de la formation :

A l'issue de la formation, être capable de :

- Réceptionner, expédier, stocker et déstocker des marchandises en conduisant en sécurité des chariots élévateurs des catégories 3 et 5

CONTENU DE LA FORMATION

La formation se compose de 1 module appelé un CCP : Certificat de Compétence Professionnelle.

Période d'intégration : Accueil, présentation des objectifs de formation, connaissance de l'environnement professionnel.

CCP - Réceptionner, expédier, stocker et déstocker des marchandises en conduisant en sécurité des chariots élévateurs des catégories 3 et 5

- Vérifier l'adéquation du chariot de catégorie 3 ou 5 à la tâche à effectuer et faire la maintenance de premier niveau
- Réceptionner et expédier les marchandises avec un chariot élévateur de catégorie 3
- Stocker, déstocker les marchandises et réapprovisionner les emplacements de stockage avec un chariot élévateur de catégorie 5
- Identifier, signaler et corriger les anomalies dans l'entreprise

CERTIFICATION

Le certificat de compétence professionnelle permet d'accéder au titre professionnel de niveau 3 (CAP/BEP) de cariste d'entrepôt

Pour toute demande de renseignements complémentaires (mode de validation équivalences, passerelles, suites de parcours et débouchés) ainsi que pour les conditions, tarifs ou modalités d'inscription, merci de nous contacter :

Tél : 03.28.64.77.88 ou 07/67/93/45/26 ou par courriel : dunkergue@city-pro.info